

Dirección Electrónica Habilitada Única (DEHú)

Plan de pruebas funcionales

TLP: CLEAR

AUTOR	SGAD
ÁREA	Notificaciones
PROYECTO	Dirección Electrónica Habilitada única, DEHú
NOMBRE DEL DOCUMENTO	Plan de Pruebas funcionales para Gran Destinatario

Control de Versiones del Documento

VERSIÓN	AUTOR	FECHA	DESCRIPCIÓN
2.0	SGAD	18/03/2024	Cambio de plantilla
1.0	SGAD	23/02/2022	Versión inicial

Índice

1	INTRODUCCIÓN	1
2	ESCENARIOS DE PRUEBAS FUNCIONALES	1
2.1	Localización de notificaciones y comunicaciones pendientes	1
2.1.1	Recuperar todos los envíos disponibles	1
2.1.2	Recuperar todas las notificaciones en las que se es titular o destinatario	1
2.1.3	Recuperar todas las comunicaciones en las que se es titular o destinatario.	2
2.1.4	Recuperar notificaciones en calidad de titular.	2
2.1.5	Recuperar notificaciones en calidad de destinatario.	3
2.1.6	Recuperar comunicaciones en calidad de titular.	3
2.1.7	Recuperar comunicaciones en calidad de destinatario.	4
2.1.8	Ver el detalle de un envío.	4
2.1.9	Pruebas adicionales sugeridas para la gestión de errores controlados 5	
2.2	Acceso al contenido de notificaciones y comunicaciones pendientes .	5
2.2.1	Comparecer una notificación pendiente en calidad de titular.	5
2.2.2	Acceder una comunicación no leída en calidad de titular.	6
2.2.3	Comparecer una notificación con metadatos privados.	7
2.2.4	Acceder a una comunicación no leída con metadatos privados.	7
2.2.5	Pruebas adicionales sugeridas para el acceso de notificaciones pendientes.	8
2.2.6	Pruebas adicionales sugeridas para el acceso de comunicaciones pendientes.	8
2.2.7	Pruebas adicionales sugeridas para la gestión de errores controlados 9	
3	OTRAS PRUEBAS SUGERIDAS	10
3.1	Pruebas de autenticación	10
3.2	Consulta del acuse de comparecencia de una notificación	10
3.3	Consultar anexos	10

1 INTRODUCCIÓN

El presente documento contiene múltiples escenarios de pruebas destinados a ayudar a los usuarios de los servicios de LEMA a verificar la correcta integración de sus sistemas con la Dirección Electrónica Habilitada Única (en adelante DEHú).

Los servicios de LEMA son servicios Web destinados a grandes destinatarios de notificaciones y comunicaciones, cuya comunicación con DEHú es más eficiente mediante mecanismos automatizados por el volumen de los envíos que reciben.

Las pruebas funcionales sugeridas a continuación deberán hacerse conectándose al entorno de Pruebas de la DEHú:

- DEHú: <https://se-dehu.redsara.es/>
- Información de los servicios de localización y acceso de envíos:
 - Endpoint: <https://se-dehuws.redsara.es/ws/v2/lema>
 - WSDL: https://se-dehuws.redsara.es/wsdl/GD_DeHu/v2/Gd-DeHu-Ws_se.wsdl

Puede obtener más información acerca del proceso de integración y pruebas como gran destinatario en la *Guía Integración para Gran Destinatario* en el área de descargas del CTT del PAe de la DEHú (<https://administracionelectronica.gob.es/ctt/lema/descargas>).

2 ESCENARIOS DE PRUEBAS FUNCIONALES

2.1 Localización de notificaciones y comunicaciones pendientes

2.1.1 Recuperar todos los envíos disponibles

- **Descripción:** Consultar desde su sistema todos los envíos pendientes de comparecencia o lectura, tanto comunicaciones como notificaciones, ya sea en calidad de titular o destinatario.
- **Resultado:** Desde su sistema, a través de la petición a Localiza debe poder ver si se ejecuta correctamente la petición:
 - El número total de envíos devueltos por la consulta.
 - Si el envío es una notificación o una comunicación.
 - Si es titular o destinatario del envío (si aparece como ambos, titular y destinatario, se entenderá que actúa como titular).
- **Detalle de la llamada al servicio:** El servicio devuelve un código 200, se indica el número de resultados en el nodo “descripcionRespuesta” y en la opción “dehu.paginador.totalResultado”. En los envíos devueltos el vínculo tendrá valores 1 o 2, dependiendo de si el interesado es titular o destinatario de esta. En los envíos devueltos el tipo tendrá los valores 1 o 2, dependiendo de si es una comunicación o una notificación.

2.1.2 Recuperar todas las notificaciones en las que se es titular o destinatario

- **Descripción:** Consultar desde su sistema todas las notificaciones pendientes de comparecencia, ya sea en calidad de titular o destinatario.
- **Resultado:** Desde su sistema, a través de la petición a Localiza debe poder ver si se ejecuta correctamente la petición:
 - El número total de notificaciones devueltas por la consulta.
 - Que todos los envíos corresponden a notificaciones.
 - Si es titular o destinatario de la notificación (si aparece como ambos, titular y destinatario, se entenderá que actúa como titular).

- **Detalle de la llamada al servicio:** El servicio devuelve un código 200, se indica el número de resultados en el nodo “descripcionRespuesta” y en la opción “dehu.paginador.totalResultado”. En los envíos devueltos el vínculo tendrá valores 1 o 2, dependiendo del si el interesado es titular o destinatario de esta. En los envíos devueltos el tipo tendrá el valor 2, correspondiente a una notificación.

2.1.3 Recuperar todas las comunicaciones en las que se es titular o destinatario.

- **Descripción:** Consultar desde su sistema todas las comunicaciones pendientes de lectura, ya sea en calidad de titular o destinatario.
- **Resultado:** Desde su sistema, a través de la petición a Localiza debe poder ver si se ejecuta correctamente la petición:
 - El número total de comunicaciones devueltas por la consulta.
 - Que todos los envíos corresponden a comunicaciones.
 - Si es titular o destinatario de la comunicación (si aparece como ambos, titular y destinatario, se entenderá que actúa como titular).
- **Detalle de la llamada al servicio:** El servicio devuelve un código 200, se indica el número de resultados en el nodo “descripcionRespuesta” y en la opción “dehu.paginador.totalResultado”. En los envíos devueltos el vínculo tendrá valores 1 o 2, dependiendo del si el interesado es titular o destinatario de esta. En los envíos devueltos el tipo tendrá el valor 1, correspondiente a una comunicación.

2.1.4 Recuperar notificaciones en calidad de titular.

- **Descripción:** Consultar desde su sistema todas las notificaciones pendientes de comparecencia en las que sea el titular de estas.
- **Resultado:** Desde su sistema, a través de la petición a Localiza debe poder ver si se ejecuta correctamente la petición:
 - El número total de envíos devueltos por la consulta.
 - Que todos los envíos corresponden a notificaciones.
 - Que aparece como titular de todas ellas.
- **Detalle de la llamada al servicio:** El servicio devuelve un código 200, se indica el número de resultados en el nodo “descripcionRespuesta” y en la opción

“dehu.paginador.totalResultado”. En los envíos devueltos el vínculo tendrá el valor 1, correspondiente al vínculo de titular. En los envíos devueltos el tipo tendrá el valor 2, correspondiente a una notificación.

2.1.5 Recuperar notificaciones en calidad de destinatario.

- **Descripción:** Consultar desde su sistema todas las notificaciones pendientes de comparenci, en las que aparezca como destinatario de estas.
- **Resultado:** Desde su sistema, a través de la petición a Localiza debe poder ver si se ejecuta correctamente la petición:
 - El número total de envíos devueltos por la consulta.
 - Si el envío es una notificación o una comunicación.
 - Que todos los envíos corresponden a notificaciones.
 - Que aparece como destinatario de todas ellas.
- **Detalle de la llamada al servicio:** El servicio devuelve un código 200, se indica el número de resultados en el nodo “descripcionRespuesta” y en la opción “dehu.paginador.totalResultado”. En los envíos devueltos el vínculo tendrá el valor 2, correspondiente al vínculo de destinatario. En los envíos devueltos el tipo tendrá el valor 2, correspondiente a una notificación.

2.1.6 Recuperar comunicaciones en calidad de titular.

- **Descripción:** Consultar desde su sistema todas las comunicaciones pendientes de lectura en las que sea el titular de estas.
- **Resultado:** Desde su sistema, a través de la petición a Localiza debe poder ver si se ejecuta correctamente la petición:
 - El número total de comunicaciones devueltas por la consulta.
 - Que todos los envíos corresponden a comunicaciones.
 - Que aparece como titular de todas ellas.
- **Detalle de la llamada al servicio:** El servicio devuelve un código 200, se indica el número de resultados en el nodo “descripcionRespuesta” y en la opción “dehu.paginador.totalResultado”. En los envíos devueltos el vínculo tendrá el

valor 1, correspondiente al vínculo de titular. En los envíos devueltos el tipo tendrá el valor 1, correspondiente a una comunicación.

2.1.7 Recuperar comunicaciones en calidad de destinatario.

- **Descripción:** Consultar desde su sistema todas las comunicaciones pendientes de lectura en las que aparezca como destinatario de estas.
- **Resultado:** Desde su sistema, a través de la petición a Localiza debe poder ver si se ejecuta correctamente la petición:
 - El número total de comunicaciones devueltas por la consulta.
 - Que todos los envíos corresponden a comunicaciones.
 - Que aparece como destinatario de todas ellas.
- **Detalle de la llamada al servicio:** El servicio devuelve un código 200, se indica el número de resultados en el nodo “descripcionRespuesta” y en la opción “dehu.paginador.totalResultado”. En los envíos devueltos el vínculo tendrá el valor 2, correspondiente al vínculo de destinatario. En los envíos devueltos el tipo tendrá el valor 1, correspondiente a una comunicación.

2.1.8 Ver el detalle de un envío.

- **Descripción:** Consultar desde su sistema los datos públicos de un envío antes de su comparecencia.
- **Resultado:** Desde su sistema, a través de la petición a Localiza debe poder ver si se ejecuta correctamente la petición y seleccionado un envío concreto conocer:
 - Su identificador de envío.
 - Su origen (PUC).
 - Su concepto.
 - Los datos de su organismo emisor y de su organismo emisor raíz.
 - La fecha de puesta a disposición.
 - Si es notificación o comunicación.
 - Si es el titular o destinatario de esta.
 - Los datos del titular, incluyendo el código DIR3 o DIRE de destino del envío si lo hubiera.

- Los metadatos públicos si los hubiera.
- **Detalle de la llamada al servicio:** El servicio devuelve un código 200, respuesta OK.

2.1.9 Pruebas adicionales sugeridas para la gestión de errores controlados

- Realizar una petición sin indicar ni el NIF de titular ni el NIF de destinatario.
- Realizar una petición indicando un valor de NIF distinto para el nodo Titular respecto del de NIF del destinatario.
- Realizar una petición informando un NIF, titular o destinatario, erróneo.
- Realizar una petición informando de una fechaDesde o fechaHasta erróneo.
- Realizar una petición informando de un tipoEnvio con valor incorrecto (diferente de 1 o 2).
- Realizar una petición indicando un valor de NIF titular y/o destinatario que no coincida con un GD dado de alta o vigente.
- Realizar una petición indicando un código DIR3 no reconocido por el sistema.
- Solicitar un número de página de resultado inexistente.
- Realizar un número de peticiones superior al límite diario establecido.

2.2 Acceso al contenido de notificaciones y comunicaciones pendientes

2.2.1 Comparecer una notificación pendiente en calidad de titular.

- **Descripción:** Comparecer desde su sistema una notificación pendiente en la que aparezca como titular de esta.
- **Resultado:** Desde su sistema, a través de la petición PeticionAcceso se debe poder descargar y almacenar el documento asociado a la notificación, ya sea este un PDF o un ZIP, o visualizar el contenido del enlace.
 - Acceda a DEHú (<https://se-dehu.redsara.es>) con un certificado electrónico que le permita actuar como la persona física/jurídica asociada a su Gran Destinatario.
 - Desde el listado de *Notificaciones Realizadas* busque la notificación comparecida y compruebe que:

- El documento se puede descargar o el enlace que se abre es el mismo obtenido por su sistema.
- Que los datos del receptor de la notificación coinciden con los datos de receptor facilitados desde su sistema.
- **Detalle de la llamada al servicio:** El servicio PeticionAcceso devuelve un código 200, respuesta OK.
 - La fecha de evento coincide con el momento de la comparecencia
 - Se devuelve el documento y es consultable en su sistema.
 - Se devuelve un CSV o referencia de resguardo.

2.2.2 Acceder una comunicación no leída en calidad de titular.

- **Descripción:** Acceder desde su sistema una comunicación pendiente en la que aparezca como titular de esta.
- **Resultado:** Se debe poder descargar y almacenar el documento asociado a la comunicación, ya sea este un PDF o un ZIP, o visualizar el contenido del enlace.
 - Acceda a DEHú (<https://se-dehu.redsara.es>) con un certificado electrónico que le permita actuar como la persona física/jurídica asociada a su Gran Destinatario.
 - Desde el listado de *Comunicaciones* busque la comunicación leída y compruebe que:
 - El documento se puede descargar o el enlace que se abre es el mismo obtenido por su sistema.
 - Que los datos del receptor de la comunicación coinciden con los datos de receptor facilitados desde su sistema.
- **Detalle de la llamada al servicio:** El servicio PeticionAcceso devuelve un código 200, respuesta OK.
 - La fecha de evento coincide con el momento de la comparecencia
 - Se devuelve el documento y es consultable en su sistema.
 - No se devuelve CSV o referencia de resguardo.

2.2.3 Comparecer una notificación con metadatos privados.

- **Descripción:** Comparecer desde su sistema una notificación pendiente que tenga metadatos privados. Los metadatos privados no son accesibles hasta la comparecencia, por lo que no se puede saber a priori si una notificación tendrá o no metadatos privados.
- **Resultado:** Desde su sistema, a través de la petición *PeticionAcceso* se debe poder descargar y almacenar el documento asociado a la notificación, ya sea este un PDF o un ZIP, o visualizar el contenido del enlace. Además, deberá poder visualizar los datos asociados a los metadatos.
 - Acceda a DEHú (<https://se-dehu.redsara.es>) con un certificado electrónico que le permita actuar como la persona física/jurídica asociada a su Gran Destinatario.
 - Desde el listado de *Notificaciones Realizadas* busque la notificación comparecida y compruebe que:
 - El documento se puede descargar o el enlace que se abre es el mismo obtenido por su sistema.
 - Que los datos del receptor de la notificación coinciden con los datos de receptor facilitados desde su sistema.
 - Visualiza los mismos metadatos privados que desde su sistema.
- **Detalle de la llamada al servicio:** El servicio *PeticionAcceso* devuelve un código 200, respuesta OK.
 - La fecha de evento coincide con el momento de la comparecencia
 - Se devuelve el documento y es consultable en su sistema.
 - Se devuelve un CSV o referencia del resguardo.

2.2.4 Acceder a una comunicación no leída con metadatos privados.

- **Descripción:** Acceder desde su sistema a una comunicación pendiente que tenga metadatos privados. Los metadatos privados no son accesibles hasta la lectura de esta, por lo que no se puede saber a priori si una comunicación tendrá o no metadatos privados.

- **Resultado:** Desde su sistema, a través de la petición PeticionAcceso se debe poder descargar y almacenar el documento asociado a la comunicación, ya sea este un PDF o un ZIP, o visualizar el contenido del enlace. Además, deberá poder visualizar los datos asociados a los metadatos.
 - Acceda a DEHú (<https://se-dehu.redsara.es>) con un certificado electrónico que le permita actuar como la persona física/jurídica asociada a su Gran Destinatario.
 - Desde el listado de Comunicaciones busque la comunicación leída y compruebe que:
 - El documento se puede descargar o el enlace que se abre es el mismo obtenido por su sistema.
 - Que los datos del receptor de la comunicación coinciden con los datos de receptor facilitados desde su sistema.
 - Visualiza los mismos metadatos privados que desde su sistema.
- **Detalle de la llamada al servicio:** El servicio PeticionAcceso devuelve un código 200, respuesta OK.
 - La fecha de evento coincide con el momento de la comparecencia
 - Se devuelve el documento y es consultable en su sistema.
 - No se devuelve CSV o referencia de resguardo.

2.2.5 Pruebas adicionales sugeridas para el acceso de notificaciones pendientes

- Comparecer una notificación pendiente en calidad de destinatario.
- Comparecer una notificación cuyo documento sea un PDF.
- Comparecer una notificación cuyo documento sea un ZIP.
- Comparecer una notificación cuyo documento sea un enlace a una URL.

2.2.6 Pruebas adicionales sugeridas para el acceso de comunicaciones pendientes

- Acceder a una comunicación no leída en calidad de destinatario.
- Acceder a una comunicación no leída cuyo documento sea un PDF.
- Acceder a una comunicación no leída cuyo documento sea un ZIP.

- Acceder a una comunicación no leída cuyo documento sea un enlace a una URL.

2.2.7 Pruebas adicionales sugeridas para la gestión de errores controlados

- Comparecer una notificación que ya ha sido comparecida.
- Comparecer una notificación con un identificador erróneo.
- Comparecer una notificación con un concepto erróneo.
- Acceder a una comunicación que ya ha sido leída.
- Acceder a una comunicación pendiente con un identificador erróneo.
- Acceder a una comunicación pendiente con un concepto erróneo.

3 OTRAS PRUEBAS SUGERIDAS

3.1 Pruebas de autenticación

- Realizar una petición sin la cabecera de seguridad.
- Realizar una petición con la cabecera de seguridad mal formada (errónea o distinta).
- Realizar una petición indicando en la cabecera de seguridad especificando un TimeStamp anterior a la hora actual.
- Realizar una petición con un certificado no válido.

3.2 Consulta del acuse de comparecencia de una notificación

- Recuperar correctamente el acuse de la comparecencia de una notificación realizada mediante el CSV del acuse.
- Recuperar correctamente el acuse de la comparecencia de una notificación realizada mediante la referencia del acuse.
- Realizar una consulta del acuse de la comparecencia informando de un NIF erróneo.
- Realizar una consulta del acuse de la comparecencia indicando un identificador de envío erróneamente.
- Realizar una consulta del acuse de la comparecencia con un identificador (CSV o referencia) del acuse erróneo.
- Realizar una consulta del acuse de la comparecencia con un código de origen del envío erróneo.

3.3 Consultar anexos

- Realizar una consulta de anexos correctamente.
- Realizar una consulta de anexos informando de un NIF erróneo.
- Realizar una consulta de anexos indicando un identificador de envío erróneamente.
- Realizar una consulta de anexos con un identificador del anexo erróneo.
- Realizar una consulta de anexos con un código de origen del envío erróneo.

NOTA

El documento presente no cumple con todas las indicaciones sobre accesibilidad recogidas en [la guía de accesibilidad](#) publicada en el PAe.

Algunos objetos no están alineados.

Existen tablas anidadas.

Si usted encuentra algún tipo de dificultad de accesibilidad o usabilidad en la lectura de este guía o quiere hacernos una sugerencia al respecto, puede abrir una [incidencia al CAID](#). Su experiencia personal puede contribuir de forma importante en la proesiva mejora de este documento.

